

Sicurezza sul Lavoro: IL PREPOSTO (4 CFP)

Durata:

Il tempo previsto per la fruizione, studio, apprendimento e valutazione del corso è di 4 ore

Obiettivi:

Il corso ha l'obiettivo di descrivere le caratteristiche del ruolo del preposto nel sistema di prevenzione aziendale e le caratteristiche dei principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi e responsabilità. Illustrare e caratteristiche dei fattori di rischio e degli incidenti mancati e descrivere le tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori

Destinatari:

Tutti i preposti così come definiti dall'art. 2, comma 1, lettera e, in riferimento a quanto previsto dall'art. 37 D. Lgs n. 81/2008 e in relazione agli obblighi previsti all'articolo 18, in relazione all'obbligo di formazione/informazione sul tema della sicurezza, secondo quanto stabilito dall'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 dell'11 gennaio 2012.

Metodo:

La progettazione per obiettivi è una metodologia che garantisce, da un lato, la possibilità di "misurare" in maniera rigorosa l'apprendimento e, dall'altro, la possibilità di intervenire, in qualsiasi momento, all'interno dell'intero processo, per migliorarne le caratteristiche di efficacia e di qualità.

La valutazione dell'apprendimento si limita alla possibilità di misurare i comportamenti osservabili che il percorso formativo ha indotto nel discente. Lo strumento di misurazione in grado di rivelare questi comportamenti è rappresentato dall'obiettivo didattico, ovvero la descrizione di un comportamento che l'utente deve essere in grado di "mostrare" per essere considerato competente.

La progettazione per obiettivi consiste principalmente nell'attività di trasformazione dei contenuti teorici in un "albero degli obiettivi", che rappresenta la struttura portante dell'intero corso e lo strumento fondamentale per la realizzazione dei singoli Learning Object e per la strutturazione di un sistema di valutazione rigoroso.

Contenuti:

In conformità con le indicazioni del sopracitato accordo Stato-Regioni, per la formazione del Preposto, il corso verte sui seguenti contenuti:

Il preposto e la prevenzione aziendale

- I soggetti della prevenzione aziendale
- Le relazioni tra i soggetti aziendali
- La prevenzione aziendale

I fattori di rischio e gli incidenti mancati

- Individuazione dei fattori di rischio
- I principali fattori di rischio
- Incidenti e infortuni mancati

La comunicazione

- Gli elementi della comunicazione
- La comunicazione efficace sul posto di lavoro
- La sensibilizzazione dei lavoratori